

Il giorno 15/09/2021, alle ore 15.00 presso l'ufficio della Dirigente Scolastica, si riuniscono per l'avvio delle trattative:

- prof.ssa Angelina SCARANO, Dirigente Scolastico
- sig.ra Rosella ARICI, D.S.G.A.
- prof. Antonio ALBERO, componente RSU
- sig. Angelo INGENTO, componente RSU
- prof. Fulvio BOTTARELLI, componente RSU

Apres la riunione la Dirigente Scolastica, prof.ssa Angelina Scarano, avviando ufficialmente i lavori per la contrattazione integrativa d'istituto relativa all'a.s. 2021/22 e cedendo quindi la parola alla D.S.G.A. per quanto attiene una prima definizione degli aspetti economici.

La D.S.G.A. richiama all'attenzione dei presenti il prospetto inviato in data 13/09/2021 nel quale vengono riepilogate le economie riscontrate nel corso dell'a.s. 2020/21.

Le parti concordano nel riconoscere che tali economie derivano dall'impossibilità nello svolgimento di parte delle attività programmate a causa dell'emergenza Covid.

Da parte della D.S.G.A. si chiede di rimandare a una successiva riunione la trattazione degli aspetti economici per l'a.s. in corso, in quanto si è ancora in attesa che vengano comunicati tutti i dati dal MIUR.

Da parte della D.S. si richiama l'attenzione sul documento inviato dalla RSU e si chiede a quest'ultima di procedere a una illustrazione dei contenuti di quest'ultimo.

Il prof. Fulvio Bottarelli ricorda i quattro punti che la RSU intende proporre come argomenti da affrontare in sede di confronto:

- orario docenti e "desiderata"
- situazione assistenti tecnici
- attribuzione ore eccedenti
- formazione dei docenti

Qualora alcune delle tematiche proposte possano esorbitare rispetto alle materie oggetto di contrattazione e confronto, la RSU ritiene in ogni caso utile sottoporre alcuni pochi argomenti alla attenzione dei presenti, quale occasione di approfondimento.

Il prof. Bottarelli chiede al sig. Angelo Ingenito di illustrare la situazione degli assistenti tecnici, in quanto a fronte di un consistente incremento del numero degli iscritti e delle conseguenti attività di laboratorio, non si registra un parallelo incremento nel numero di queste figure professionali.

Il Sig. Ingenito illustra le mansioni svolte e le peculiarità del lavoro dell'assistente tecnico in una scuola come l'Istituto tecnico, dove le attività di laboratorio rivestono un ruolo di sicura rilevanza e occupano un significativo monte ore.

In particolare, a fronte dell'incremento del numero degli utenti e del conseguente incremento del numero delle classi, si prevede per l'a.s. in corso l'effettuazione di ben 434 ore settimanali di attività distribuite nei diversi laboratori, con il conseguente incremento del carico di lavoro in capo all'esiguo numero di Assistenti tecnici attualmente in servizio.

La sig.ra Rosella Arici illustra brevemente la situazione con le modifiche che si prospettano per l'anno in corso: a seguito della richiesta avanzata dall'Istituto in data 12/05/2021, si prevede per quest'anno la dotazione di 5 assistenti tecnici cui si aggiungeranno 2 nuove figure con incarico annuale, per le quali sono in corso le procedure di nomina, con un incremento di 2 unità rispetto al passato a.s.

La RSU riconosce il risultato acquisito e chiede che si proceda quanto prima all'individuazione e all'entrata in servizio degli assistenti da nominare.

A fronte del divario che ancora si registra rispetto ad altri Istituti tecnici della provincia, la RSU chiede che la Dirigenza mantenga costante l'impegno perché si possa conseguire un ulteriore incremento nella dotazione di assistenti tecnici in servizio presso la scuola.

Si passa quindi alla trattazione degli altri punti, secondo la nota predisposta dalla RSU.

Considerato che l'a.s. è ormai avviato e permangono situazioni di criticità generale legate all'emergenza Covid e alla penuria di spazi come particolare situazione dell'Istituto, si ritiene opportuno rinviare in altra occasione la definizione di nuovi criteri per l'individuazione dei docenti cui attribuire eventuali ore eccedenti nelle diverse discipline.

Per quanto riguarda l'orario di servizio dei docenti, il prof. Bottarelli richiama l'opportunità di giungere alla definizione di criteri oggettivi al fine di attribuire facilitazioni per il giorno libero e la distribuzione dell'orario, così come si era ipotizzato nella fase di avvio del confronto per l'a.s. 2020-21 e che poi non era stato possibile definire in modo compiuto a causa dell'emergenza Covid.

Da parte della D.S. viene confermata la volontà di avviare un percorso virtuoso per consentire la rotazione del giorno libero tra i docenti e si condivide l'opportunità di individuare criteri il più possibile oggettivi per l'attribuzione di facilitazioni.

Sempre in tema di orario, il prof. Bottarelli chiede che i seguenti punti possano essere oggetto di ulteriore approfondimento in sede di confronto:

1. incompatibilità/impossibilità di fruire del giorno libero da parte dei docenti assegnatari di un significativo numero di ore aggiuntive settimanali (dalle tre alle sei ore);
2. raccolta organizzata e ufficializzata mediante circolare dei "desiderata", definendo le condizioni (figli in età scolare, assistenza a persone disabili, ecc...) che consentano l'attribuzione di facilitazioni in tema di orario di servizio;
3. verificare ed eliminare l'eventuale permanenza di vincoli derivanti da residui pregressi di memoria del software in capo a singoli docenti;
4. valutare una diversa aggregazione delle ore di Italiano e Storia rispetto alla scansione attuale (2 + 1 +1 +1 +1) che vede l'insegnante di italiano presente 5 giorni la settimana nella stessa classe, visto che lo stesso docente svolge due distinte materie che, pertanto, potrebbero essere effettuate anche nello stesso giorno;
5. istituzione di una commissione per la gestione dell'orario delle lezioni, in modo da superare l'attuale situazione che vede, da un cospicuo numero di anni, tale incombenza in capo alla stessa ed unica persona: una gestione collegiale potrebbe assicurare in modo adeguato quella trasparenza e imparzialità che la gestione dell'orario di servizio dei lavoratori richiede in un istituto che ha ormai raggiunto ragguardevoli dimensioni.

Per quanto riguarda, infine, l'ultimo punto contemplato nella nota presentata dalla RSU e riguardante la formazione dei docenti, si prende atto della richiesta di istituire un'apposita commissione e si rimanda a un momento successivo per gli opportuni approfondimenti.

Lonato, 11/09/2021

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Angelina Scarano

X la RSU d'Istituto
Prof. Antonio Albero

La D.S.G.A.
Sig.ra Rosella Arici

Sig. Angelo Ingenito

Prof. Fulvio Bottarelli
