



Ministero dell' Istruzione, dell' Università e della Ricerca  
**Istituto Istruzione Superiore Statale "L.Cerebotani"**

Via G.Galilei, 1 - 25017 Lonato del Garda (BS)

Pec: [bsis03300r@pec.istruzione.it](mailto:bsis03300r@pec.istruzione.it) e-mail: [bsis03300r@istruzione.it](mailto:bsis03300r@istruzione.it)

sito: [www.iislonato.edu.it](http://www.iislonato.edu.it)

tel: 0309913355 - 0309130420 C.F. 84001580178

Circ. n. 376

Lonato 23/05/2022

**Al personale docente**

**Alla DSGA**

**Al sito WEB**

**Agli Atti**

**Oggetto: Procedura per la consegna del Programma effettivamente svolto (modulo MD03R), della Relazione finale (modulo MD07) e delle Indicazioni per il recupero (Mod MD08 ).**

Per rendere molto più agevole la loro conservazione e consultabilità, tali documenti verranno esclusivamente raccolti in **forma digitale e non cartacea**. Ne consegue che i Docenti sono tenuti a seguire rigorosamente la seguente procedura:

1. Entro il 12.06.2022 tutti i docenti titolari di una disciplina dovranno compilare digitalmente i moduli MD03R (Programma effettivamente svolto), MD07 (Relazione finale) ed Indicazioni per il recupero (MD08); tali moduli sono prelevabili dal sito dell'Istituto cliccando sulla voce "Modulistica" presente nel Top Menù;
2. I file così prodotti dovranno essere salvati solo in **formato .pdf** e, per permettere un loro facile riconoscimento, **rinominati secondo il seguente schema:**
  - nome classe\_materia\_psvolto.pdf nel caso di programma effettivamente svolto (modulo MD03R)
  - nome classe\_materia\_rfinale.pdf nel caso di relazione finale (modulo MD07)
  - nome classe\_materia\_irecupero.pdf nel caso di indicazioni per il recupero (modulo MD08)

Es. **1F\_fisica\_psvolto.pdf**

**3C\_storia\_rfinale.pdf**

**2E\_disegno\_irecupero.pdf**



Ministero dell' Istruzione, dell' Università e della Ricerca  
**Istituto Istruzione Superiore Statale "L.Cerebotani"**

Via G.Galilei, 1 - 25017 Lonato del Garda (BS)

Pec: [bsis03300r@pec.istruzione.it](mailto:bsis03300r@pec.istruzione.it) e-mail: [bsis03300r@istruzione.it](mailto:bsis03300r@istruzione.it)

sito: [www.iislonato.edu.it](http://www.iislonato.edu.it)

tel: 0309913355 - 0309130420 C.F. 84001580178

3. Successivamente i file così prodotti e rinominati dovranno essere caricati sul sito dell'Istituto ed inseriti nelle cartelle predisposte per ogni singola classe ed ogni singola tipologia.

Es 1^A RELAZIONE FINALE

1^A PROGRAMMA EFFETTIVAMENTE SVOLTO

1^A INDICAZIONI PER IL RECUPERO

La prima cartella ha la caratteristica di poter essere consultata solo dagli utenti registrati

(Docenti, Dirigente Scolastico e personale di Segreteria), le altre due, con i programmi svolti e

le indicazioni per il recupero, potranno essere consultate da chiunque, alunni, genitori ecc.

La descrizione delle procedure di "caricamento" dei file, del loro successivo eventuale "scaricamento" e di come "cancellare" o sostituire un file caricato erroneamente, si possono trovare su Classroom del Collegio Docenti.

**N.B. I Docenti sono tenuti a controllare di aver caricato nella corretta cartella i file nel formato pdf e con la denominazione indicata precedentemente.**

**La Dirigente scolastica**

**Prof. ssa Angelina Scarano**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c.2, D. Lgs. N. 39/1993