Ministero dell' Istruzione, dell' Università e della Ricerca
Istituto Istruzione Superiore Statale "L.Cerebotani"
Via G.Galilei, 1 - 25017 Lonato del Garda (BS)
Pec: bsis03300r@pec.istruzione.it e-mail: bsis03300r@istruzione.it
sito:www.iislonato.edu.it
tel: 0309913355 - 0309130420 C.F. 84001580178

Circ.n. 251

Lonato d/G 25/02/2022

Alle studentesse e agli studenti interessati

Alle famiglie

A personale docente interessato

Alla DSGA

Al sito WEB

Agli Atti

Oggetto: Sportelli help

Con la presente si comunica a tutte le studentesse e agli studenti, alle loro famiglie e ai docenti interessati che **a partire dalla data del 7 marzo** inizieranno gli **sportelli "help"** per le seguenti discipline come da prospetto:

Materia	**Docente**	**Giorno**	**indirizzo mail docente**	**Aula**
INFORMATICA	BERTULLI	Martedì	pbertulli@cerebotani.it	PT01
MECCANICA	CATALDO	Mercoledì	acataldo@cerebotani.it	PT01
SISTEMI	MOIO	Giovedì	moio.g@cerebotani.it	PT01
FISICA	POLASTRI	Venerdì	lpolastri@cerebotani.it	PT01
TTRG	PRINCIPATO	Giovedì	principato.m@cerebotani.it	PP01
SCIENZE	RAINONE	Lunedì	rainone.s@cerebotani.it	PT01
ELETTRONICA	VAGHETTI	Venerdì	rvaghetti@cerebotani.it	PT02
CHIMICA	VIGLIONE	Martedì	lviglione@cerebotani.it	PT02
INGLESE	ZIGLIANI	Lunedì e Giovedì	zigliani.a@cerebotani.it	PT02

L'orario sarà sempre dalle 14:30 alle 15:30

Ministero dell' Istruzione, dell' Università e della Ricerca
Istituto Istruzione Superiore Statale "L.Cerebotani"
Via G.Galilei, 1 - 25017 Lonato del Garda (BS)
Pec: bsis03300r@pec.istruzione.it e-mail: bsis03300r@istruzione.it
sito:www.iislonato.edu.it
tel: 0309913355 - 0309130420 C.F. 84001580178

Lo sportello è destinato a **piccoli gruppi di studenti (da un minimo di 3 a un massimo di 10)**, con precedenza per quelli che presentano gravi insufficienze valutative.

La procedura per accedere allo sportello è la seguente:

GLI STUDENTI DEVONO:

- effettuare la prenotazione mandando una mail al docente interessato almeno due giorni prima dell'incontro;
- specificare nella mail l'argomento per il quale si chiede lo sportello help;
- portare la giustificazione firmata dal genitore e presentarla al docente dello sportello, qualora siano stati assenti all'incontro.

I DOCENTI INTERESSATI DEVONO:

- confermare la prenotazione, dopo aver valutato il numero delle iscrizioni, attraverso una mail di risposta allo studente, ricordando anche la data esatta dell'incontro;
- ritirare in segreteria il registro delle presenze dello sportello e compilarlo in ogni sua parte, registrando le ore effettuate, le presenze e gli argomenti trattati. Al termine dell'anno scolastico il registro verrà consegnato in segreteria docenti con una relazione di tutta l'attività svolta;
- informare la Dirigenza se gli studenti, una volta effettuata la prenotazione, non si presentano allo sportello senza giustificato motivo.

La Dirigente scolastica
Prof. ssa Angelina Scarano
Firma autografata sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c.2, D. Lgs. N. 39/1993