

	I.I.S. "LUIGI CEREBOTANI" LONATO DEL GARDA	PROTOCOLLO RISCHIO BIOLOGICO CORONAVIRUS Anno scolastico 2020 - 2021	Rev. 02	13/09/2020
---	---	--	---------	------------

PROTOCOLLO DI SICUREZZA PER IL RIENTRO A SCUOLA A SETTEMBRE A.S. 2020-2021

Il presente documento viene redatto tenuto conto della adozione del PROTOCOLLO D'INTESA PER GARANTIRE L'AVVIO DELL'ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19 da parte del Ministero dell'Istruzione e nella applicazione congiunta delle Norme regionali della Lombardia.

DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa STEFANIA BATTAGLIA

RSPP

Ing. GRAZIA ROSA MARIA MILITANO

MEDICO COMPETENTE

Dottor LUCIO DALFINI

RLS

Prof. FULVIO BOTTARELLI

Lonato del Garda, 12 settembre '20

	I.I.S. "LUIGI CEREBOTANI" LONATO DEL GARDA	PROTOCOLLO RISCHIO BIOLOGICO CORONAVIRUS Anno scolastico 2020 - 2021	Rev. 02	13/09/2020
---	---	--	---------	------------

Sommario

PRESENTAZIONE DEL DOCUMENTO.....	3
PREMESSA	3
1 SCOPO.....	4
2 MODALITA' D'INGRESSO A SCUOLA.....	4
3 USCITA	5
4 COMPORTAMENTO NELLE AREE COMUNI, IN CLASSE, NEI LABORATORI E IN PALESTRA.	6
5 PULIZIA E SANIFICAZIONE DEI LOCALI E DELLE AREE COMUNI	8
6 MISURE DI PREVENZIONE	9
7 INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE	10
8 LAVORATORI FRAGILI.....	10
9 GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA ALL'INTERNO DELLA SCUOLA (STUDENTE, PERSONALE INTERNO, ESTERNI).....	10
Conclusioni.....	12
Raccomandazioni generali	12
Raccomandazioni per il trasporto pubblico.....	12
Utilizzo corretto della mascherina.....	13
APPENDICE 1	16
APPENDICE 2	17
ALLEGATO 1- Autocertificazione	19
ALLEGATO 2- Modulo per la richiesta.....	20
ALLEGATO 3- cts- verbale n. 104 2 settembre 2020.....	22
ALLEGATO 4- cts- verbale n. 104 2 settembre 2020.....	22
ALLEGATO 5- DPCM del 7 settembre	22
ALLEGATO 6- Procedure operative per gli insegnanti e i tecnici di laboratorio	22

	I.I.S. "LUIGI CEREBOTANI" LONATO DEL GARDA	PROTOCOLLO RISCHIO BIOLOGICO CORONAVIRUS Anno scolastico 2020 - 2021	Rev. 02	13/09/2020
---	---	--	---------	------------

PROTOCOLLO DI EMERGENZA A SEGUITO DEL RISCHIO COVID -19

MISURE SPECIFICHE PER L'INIZIO DELL' A.S. 2020-2021

PRESENTAZIONE DEL DOCUMENTO

Il presente documento è stato inviato per mail il 12 settembre 2020 (valida come data certa del documento ai sensi dell'art. 28 comma 2 del D.Lgs 81/2008) a: il Dirigente Scolastico, professoressa Stefania Battaglia, il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, signora Rossella Arici, la responsabile del servizio di prevenzione e protezione, professoressa Grazia Rosa Maria Militano, il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, professor Fulvio Bottarelli, le RSU, Antonio Alberio e Angelo Ingenito e al medico competente Dottor Lucio Dalfini

PREMESSA

Il presente "Protocollo" (integra i precedenti che rimangono in vigore) ha come propria base il Documento tecnico sulla rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico per l'avvio dell'Anno Scolastico della secondaria di II grado **Documento del Comitato Tecnico Scientifico (CTS) emesso il 2 settembre 2020** (da qui in avanti Documento tecnico) e le **"Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia"** INAIL, che vengono allegati a esso anche ai fini della notifica, mediante pubblicazione sul sito web della scuola, a tutto il personale dell'Istituzione scolastica, agli studenti, ai genitori, a chi, a qualsiasi legittimo titolo, dovesse fare il proprio ingresso nei locali scolastici.

In considerazione del fatto che, il citato documento tecnico, non ha valore normativo ma solo di indirizzo, per l'elaborazione del protocollo completo ci siamo riferiti anche alle seguenti fonti integrative:

- **DECRETO DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI 7 settembre 2020**
<https://www.gazzettaufficiale.it/eli/id/2020/09/07/20A04814/sg>
- **ORDINANZA N. 604 Regione Lombardia del 10 settembre 2020**
<https://www.regione.lombardia.it/wps/wcm/connect/209b7430-4bbf-4203-b9ab-89c97bb599a2/ORDINANZA+604+del+10+settembre+2020.pdf?MOD=AJPERES&CACHEID=ROOTWORKSPACE-209b7430-4bbf-4203-b9ab-89c97bb599a2-nhUNJzC>
- Decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri che si sono susseguiti in tutto il periodo dell'emergenza sanitaria;
- Ministero Salute Indirizzi operativi per Test sierologici del 07.08.2020
- Protocollo d'intesa M.I./OO.SS. del 06.08.2020
- DM 03.08.2020
- Rapporto dell'Istituto Superiore di Sanità n. 25/2020 del 15/05/2020
- Rapporto dell'Istituto Superiore di Sanità n. 05/2020 Rev.2 del 25/05/2020;
- Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro del 24/04/2020;
- Etc...

Via G. Galilei, 1 - 25017 Lonato del Garda (BS) tel: 0309913355 - 0309130420 fax: 0309913490 C.F. 84001580178 Pec: bsis03300r@pec.istruzione.it e-mail: bsis03300r@istruzione.it	3 di 23
--	---------

	I.I.S. "LUIGI CEREBOTANI" LONATO DEL GARDA	PROTOCOLLO RISCHIO BIOLOGICO CORONAVIRUS Anno scolastico 2020 - 2021	Rev. 02	13/09/2020
---	---	--	---------	------------

1 SCOPO

Scopo del "Protocollo" è quello di fornire una sintesi dei principali adempimenti previsti per contenere la diffusione del contagio da COVID-19, di riportare le specifiche misure organizzative previste dall'I.I.S. "L. Cerebotani" e di fornire indicazioni operative al personale per le parti di rispettiva competenza. La gestione del "Protocollo" è demandata ai referenti Covid e ai sostituti:

- Per quanto attiene la sede centrale e il laboratorio territoriale il prof. Marco Rovida, sostituto la D.S.G.A. Rossella Arici.
- Per quanto attiene la sede staccata presso l'oratorio il prof. Antonio Alberio, sostituto

2 MODALITA' D'INGRESSO A SCUOLA

• SEDE

Il Personale docente, ATA, collaboratori scolastici, personale amministrativo entrano in sede dall'ingresso di via Galileo Galilei preferibilmente

Gli ingressi per gli studenti sono:



1. ingresso di via Galileo Galilei per le classi al piano terra e primo;
2. ingresso di via F. Filzi per le classi al piano secondo.

• ORATORIO

Docenti, Personale e studenti entrano dall'ingresso principale (è stata predisposta la segnaletica) fatta eccezione per le classi che hanno accesso diretto all'aula (teatro, ed aule al piano -2).

• LABORATORIO TERRITORIALE

Durante l'ingresso è d'obbligo indossare correttamente la mascherina e rispettare la distanza di sicurezza. Gli orari di ingresso e uscita degli studenti saranno opportunamente scaglionati per ridurre il più possibile assembramenti in tali fasi della giornata.

Il Personale scolastico addetto alla accoglienza, già opportunamente formato, indossa mascherina chirurgica e/o visiera trasparente (in alternativa alla visiera, su richiesta del dipendente, occhiali di protezione). Visiera (o occhiali) non possono essere scambiati tra unità di personale in servizio (per ragioni igieniche, indipendentemente dal rischio Covid-19) e al termine dell'utilizzo dovranno essere igienizzati come da procedure note.

A tutti gli ingressi sono disponibili mascherine chirurgiche e gel disinfettanti per le mani.

Agli esterni che a qualunque titolo (genitori, visitatori, vettori, personale esterno incaricato di manutenzione, ecc.) acceda all'Istituto viene misurata la temperatura o richiesta autocertificazione. Gli esterni possono utilizzare esclusivamente, in caso di necessità, i servizi igienici dedicati. Si raccomanda comunque di ridurre il più possibile l'ingresso in Istituto, quando non indispensabile.

E' già stata resa pubblica agli esterni, tramite comunicato affisso all'ingresso e pubblicato sul sito web dell'Istituto, l'indicazione di accedere all'Istituto solo in caso di effettiva necessità. Ricorrendo tale fattispecie,

Via G. Galilei, 1 - 25017 Lonato del Garda (BS) tel: 0309913355 - 0309130420 fax: 0309913490 C.F. 84001580178 Pec: bsis03300r@pec.istruzione.it e-mail: bsis03300r@istruzione.it	4 di 23
--	---------

	I.I.S. "LUIGI CEREBOTANI" LONATO DEL GARDA	PROTOCOLLO RISCHIO BIOLOGICO CORONAVIRUS Anno scolastico 2020 - 2021	Rev. 02	13/09/2020
---	---	--	---------	------------

l'interessato/a dovrà fare richiesta, con almeno **48 ore di anticipo**, inviando una mail alla posta elettronica della scuola corredata da copia del documento di riconoscimento del/della richiedente e descrivendo con esattezza le ragioni della richiesta d'accesso ai locali scolastici, che potrà ritenersi accolta solo in seguito alla mail di conferma da parte della scuola. Non si darà alcuna risposta e la richiesta si dovrà considerare automaticamente respinta nel caso di istanze concernenti stati o situazioni autocertificabili ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. L'accoglimento della richiesta avverrà in forma scritta a firma del Dirigente Scolastico o del/della suo/a sostituto/a e potrà riguardare esclusivamente una singola persona, alla quale sarà concesso l'accesso limitatamente ai locali dell'ufficio competente al disbrigo della pratica e per il tempo strettamente necessario. Le persone a cui sarà concesso l'accesso dovranno

- 1) indossare la mascherina chirurgica o altra mascherina non di comunità e senza valvola
- 2) procedere all'igienizzazione delle mani nel momento dell'ingresso nei locali della scuola
- 3) compilare in ogni sua parte e sottoscrivere il modulo di autocertificazione allegato al Documento tecnico, allegando a tale modulo la copia del proprio documento di riconoscimento
- 4) essere munite di penna propria per l'eventuale firma degli atti (nel caso in cui è fatto sia l'assistente amministrativo a fornire per la firma penne o matite della scuola lo stesso dovrà provvedere a fornirle dopo aver indossato i guanti e alla riconsegna dovrà provvedere all'igienizzazione).

L'accesso ai locali della scuola è limitato a una persona per volta e dovrà avvenire esclusivamente nel giorno e all'ora della convocazione, esibendo al collaboratore scolastico in servizio presso la porta d'ingresso dell'edificio copia della mail di convocazione, che dovrà essere accuratamente controllata dal collaboratore medesimo ai fini del riscontro dell'effettività della convocazione, negando l'accesso all'utenza che non dovesse essere stata convocata per quel giorno e ora. In caso di assenza nel giorno e all'ora della convocazione la richiesta si considera decaduta e dovrà essere nuovamente effettuata con le stesse modalità sopra indicate. L'accesso è, altresì, consentito, all'incaricato della fornitura dei prodotti dei distributori, che dovrà sempre indossare la divisa aziendale sulla quale sarà attaccato il cartellino identificativo con le proprie generalità, provvedere all'atto dell'ingresso dell'edificio a quanto sopra specificato, indossare mascherina, mantenere il distanziamento di almeno 1 mt. dal personale scolastico, lasciare l'edificio nel più breve tempo.

In questa prima fase (fino al 15 ottobre 2020) è consentito l'accesso alle auto nel cortile interno della scuola per il personale in servizio. La D.S.G.A. (o suo sostituto) predisporrà i turni di sorveglianza dei collaboratori scolastici al cancello di accesso delle auto, che, concluso l'accesso del personale autorizzato, verrà chiuso, lasciando aperti i soli spazi necessari per il transito pedonale e per l'evacuazione degli edifici in caso di emergenza.

Il collaboratore scolastico individuato dalla D.S.G.A. (o suo sostituto) per l'attività di ricevimento alla porta d'ingresso degli edifici (sede, oratorio e laboratorio territoriale) è tenuto a sorvegliare in merito all'accesso nei locali scolastici per come da disposizioni organizzative dei precedenti punti. Tale collaboratore dovrà, inoltre, mantenere costantemente aperta la porta d'ingresso dell'edificio condizioni meteo permettendo.

3 USCITA

Per la sede sono state individuate uscite separate dall'ingresso opportunamente segnalate;

per l'oratorio sono state individuate ove possibile uscite separate dall'ingresso;

per il laboratorio territoriale ingresso e uscita coincidono.

Via G. Galilei, 1 - 25017 Lonato del Garda (BS) tel: 0309913355 - 0309130420 fax: 0309913490 C.F. 84001580178 Pec: bsis03300r@pec.istruzione.it e-mail: bsis03300r@istruzione.it	5 di 23
--	---------

	I.I.S. "LUIGI CEREBOTANI" LONATO DEL GARDA	PROTOCOLLO RISCHIO BIOLOGICO CORONAVIRUS Anno scolastico 2020 - 2021	Rev. 02	13/09/2020
---	---	--	---------	------------

Anche in uscita devono essere rispettate rigorosamente le distanze interpersonali e indossare correttamente la mascherina.

4 COMPORTAMENTO NELLE AREE COMUNI, IN CLASSE, NEI LABORATORI E IN PALESTRA.

AREE COMUNI

In tutti gli spazi comuni deve essere sempre indossata correttamente la mascherina, deve essere mantenuto il distanziamento.

Gli studenti non sostano negli atrii ma si recano direttamente nelle aule.

L'areazione dei corridoi, bagni e nelle aree comuni spetta ai collaboratori scolastici che provvederanno quando possibile a mantenerla continua e senza interruzioni, e che comunque ogni ora areeranno i locali per un tempo congruo (almeno 15min).

In tutti i bagni è possibile l'accesso di sole due persone contemporaneamente. E' stata predisposta la segnaletica a terra per garantire il distanziamento.

L'utilizzo delle aule dedicate al personale docente (sale insegnanti, aula cic) è consentito per breve durata nel rispetto del distanziamento personale e del numero massimo consentito.

I colloqui docente/ genitori saranno effettuate solamente in modalità a distanza previo accordo con il docente. Per eventuali colloqui in presenza, autorizzati solo in misura straordinaria per specifiche esigenze, è necessario mantenere sempre un distanziamento minimo di 1 m tra docente e genitore unitamente all'uso di mascherina chirurgica per entrambi.

Le attività in aula magna sono al momento sospese e tutte le riunioni, assemblee, collegi docenti, verranno effettuate adistanzapreferibilmente. L'aula magna è stata suddivisa in due ambienti che ospiteranno due classi.

ASCENSORE

L'utilizzo dell'ascensore, già prima era consentito in caso di effettiva necessità, lo è ancor più in questa fase poiché il ridotto spazio a disposizione comporta difficoltà nel mantenimento del distanziamento. Solo per comprovati motivi legati a ridotta mobilità è consentito l'utilizzo ad una persona per volta salvo nel caso in cui debba essere trasportato un infortunato o una persona con difficoltà motorie o altro o che dovrà essere accompagnato. In tutti i casi è d'obbligo per entrambi indossare la mascherina. La pulsantiera dell'ascensore, sia interna che esterna, viene igienizzata almeno una volta al giorno.

AULE

Le aule prima dell'ingresso degli allievi sono state areate dai collaboratori scolastici.

Ci si atterrà alle disposizioni del CTS e del M.I. circa l'obbligo per tutti di indossare la mascherina chirurgica per il personale e per gli studenti.

Sono inoltre esonerati gli allievi diversamente abili affetti da patologia che ne impedisca l'uso.

Tutti i presenti, in ogni momento della giornata, devono risultare da appositi registri (registro di classe o del docente, rilevatore presenze, registro degli accessi) al fine di poter ricostruire in modo univoco, su richiesta della Autorità Sanitaria, i contatti che si siano verificati all'interno dei luoghi di lavoro con un eventuale soggetto positivo al virus.

Via G.Galilei, 1 - 25017 Lonato del Garda (BS) tel: 0309913355 - 0309130420 fax: 0309913490 C.F. 84001580178 Pec: bsis03300r@pec.istruzione.it e-mail: bsis03300r@istruzione.it	6 di 23
---	---------

	I.I.S. "LUIGI CEREBOTANI" LONATO DEL GARDA	PROTOCOLLO RISCHIO BIOLOGICO CORONAVIRUS Anno scolastico 2020 - 2021	Rev. 02	13/09/2020
---	---	--	---------	------------

All'interno delle aule didattiche le postazioni studente sono collocate in modo da garantire il distanziamento di non meno di 1 metro tra gli allievi (come da indicazioni del CTS) e di almeno 2 metri tra docente ed allievi. La disposizione della classe deve intendersi fissa, ogni modifica deve essere concordata con il Dirigente Scolastico e deve rifarsi ai criteri di distanziamento.

E' vietato ad allievi e personale spostare gli arredi in posizione diversa rispetto a quella trovata poiché la stessa è frutto delle misurazioni delle distanze delle postazioni eseguita in applicazione del presente protocollo.

Lo scambio di materiale tra allievi e tra allievi e docente deve essere minimizzato a favore di un uso individuale di ogni oggetto. In caso di scambi non evitabili, si raccomanda l'igienizzazione delle mani e degli oggetti stessi. All'interno dell'aula è auspicabile (per personale ed allievi) la frequente sanificazione delle mani.

Ogni classe è dotata di dispenser con soluzione igienizzante, che deve essere utilizzato in modo da scongiurare ogni uso improprio (stante che si tratta comunque di un prodotto chimico), ridurre il rischio che qualche goccia cada a terra determinando la scivolosità del pavimento, nonché spreco.

Allievi e Personale porteranno in classe solo il materiale strettamente necessario. Il materiale è da intendersi ad uso esclusivamente proprio. Gli arredi e il materiale sono ridotti al minimo, sia al fine di recuperare ogni spazio possibile all'interno a favore di una maggiore capienza del locale, sia al fine di consentire al personale ausiliario una facile igienizzazione delle superfici e degli oggetti. Al cambio di docente, cattedra e quanto utilizzato vengono igienizzate dall'utilizzatore, e provvederà ad aprire le finestre.

INTERVALLO

Durante l'intervallo gli studenti **NON** escono dalla classe, aprono le finestre in modo da favorire il ricambio d'aria. Possono recarsi in spazi identificati riservato al gruppo nell'ambito del quale deve essere garantito il distanziamento. Nelle giornate che lo permettano si utilizzeranno i cortili esterni ove possibile.

L'utilizzo dei servizi, tipicamente consentito durante la ricreazione, essendo strettamente regolato in funzione della capienza degli stessi, è consentito negli altri momenti della giornata e sconsigliato durante la ricreazione.

- Distributori automatici

La gestione dei distributori automatici non è di competenza dell'Istituzione scolastica. I distributori automatici non sono quindi presidiati da personale scolastico. È obbligo per gli utilizzatori, sotto la propria responsabilità, igienizzare prima e dopo l'uso le mani con il gel alcolico che è disponibile in prossimità di ogni distributore e rispettare nelle attese e durante il consumo le distanze interpersonali. E' possibile utilizzare guanti monouso personali, non forniti dall'Istituto. E' consentita l'attesa ai distributori a non più di due persone, opportunamente distanziate. Il consumo dei prodotti non deve creare assembramenti.

PALESTRE

Per lo svolgimento delle attività motorie, ove possibile e compatibilmente con le condizioni meteorologiche, privilegiarne lo svolgimento all'aperto, valorizzando lo spazio esterno quale occasione alternativa di apprendimento.

L'attività fisica in palestra (ma anche all'aperto), può avvenire senza indossare la mascherina purché tra gli allievi si mantenga una distanza di almeno 2 metri. Sono vietati tutti i giochi di contatto e gli sport di gruppo e deve essere preferita l'attività fisica individuale. Ogni attrezzo deve essere utilizzato in modo individuale e a fine lezione, prima dell'inizio della successiva, deve essere opportunamente igienizzato.

Gli ingressi saranno rigorosamente scaglionati, in modo da evitare assembramenti. Ogni studente indosserà la mascherina. L'uso degli spogliatoi deve intendersi vietato. È permesso il cambio, che devono essere custodite all'interno di un sacchetto personale e poi, preferibilmente, all'interno dello zaino individuale.

LABORATORI ED OFFICINE

In tutti i laboratori: di chimica, di disegno, di fisica, informatica, di meccanica, di sistemi etc.. devono essere mantenute le distanze interpersonali, è vietato scambiarsi utensili o il maneggio di materiali e strumenti tra più persone, ad eccezione che si stiano indossando guanti da lavoro.

Via G.Galilei, 1 - 25017 Lonato del Garda (BS) tel: 0309913355 - 0309130420 fax: 0309913490 C.F. 84001580178 Pec: bsis03300r@pec.istruzione.it e-mail: bsis03300r@istruzione.it	7 di 23
---	---------

	I.I.S. "LUIGI CEREBOTANI" LONATO DEL GARDA	PROTOCOLLO RISCHIO BIOLOGICO CORONAVIRUS Anno scolastico 2020 - 2021	Rev. 02	13/09/2020
---	---	--	---------	------------

Particolare attenzione deve essere posta all'impiego promiscuo di attrezzature (per es. tastiere pc, mouse, oggetti di laboratorio, vetrerie, ...) e alla loro accurata pulizia. Per tale motivo, al fine di ridurre il rischio nell'impiego di attrezzature comuni, si prevede di **mantenere sempre l'obbligo di impiego di mascherina** (qualora non previsti ulteriori DPI specifici, per es. laboratorio chimico o meccanico) anche se seduti al proprio postopur in presenza dei prescritti distanziamenti interpersonali. E' stato previsto per alcuni laboratori (sistemi ed informatica per es.) l'utilizzo di separatori parafati per banchi in materiale trasparente (plexiglass).

Le attrezzature di laboratorio saranno sottoposte ad accurata pulizia da parte del personale designato o degli alunni al termine del loro utilizzo.

ALUNNI CON DIFFICOLTÀ

Si ricorda che, in coerenza con le disposizioni normative vigenti, non sono soggetti all'obbligo di utilizzo della mascherina gli studenti con forme di disabilità non compatibili con l'uso continuativo della mascherina. Per l'assistenza di studenti con disabilità certificata, nei casi in cui non sia possibile garantire il distanziamento fisico docente/ studente, sarà previsto per il personale l'utilizzo di ulteriori dispositivi di protezione.

Nello specifico in caso l'alunno fosse impossibilitato a utilizzare mascherina, il personale in assistenza dovrà usare mascherina e visiera di protezione.

5 PULIZIA E SANIFICAZIONE DEI LOCALI DELLE AREE COMUNI

Le operazioni di pulizia dovranno essere effettuate quotidianamente secondo le indicazioni dell'Istituto Superiore di Sanità previste nel documento dell'apposito Gruppo di Lavoro nella sezione relativa a "Opzioni di sanificazione per tutti i tipi di locali", pubblicate in appendice al presente "Protocollo" (si veda Appendice 1) e da considerare sua parte integrante. In tale pulizia approfondita si deve porre attenzione particolare alle superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, distributori automatici di cibi e bevande, ecc. Tale tipo di pulizia si effettua con detergente neutro di superficie (vedi Documento tecnico).

La pulizia dei bagni dovrà essere effettuata dai collaboratori scolastici, individuati dalla D.S.G.A. (o suo sostituto) per iscritto con disposizione di servizio, immediatamente dopo il termine di ogni loro utilizzo e non potranno essere concessi nuovi accessi sino a quando le operazioni di pulizia non saranno concluse. La pulizia dei lavandini del bagno, dei rubinetti, dei servizi igienici, del pulsante per lo scarico dell'acqua, delle maniglie e delle barre alle porte, dovrà essere eseguita con cura, utilizzando un disinfettante efficace contro virus, come le soluzioni a base di ipoclorito di sodio allo 0,1% di cloro attivo o altri prodotti virucidi autorizzati seguendo le istruzioni per l'uso fornite dal produttore (vedi Documento tecnico).

Il personale impegnato nelle attività di pulizia dovrà indossare i DPI durante tali attività, avendo cura di applicare rigorosamente le seguenti ulteriori indicazioni:

- 1) Usare attrezzature diverse per gli spazi utilizzati dal pubblico e per gli spazi utilizzati dai dipendenti
- 2) Pulire adeguatamente il materiale di pulizia alla fine di ogni sezione di pulizia
- 3) Procedere all'igienizzazione delle mani ogni volta che vengono rimossi DPI come i guanti
- 4) Collocare nei rifiuti indifferenziati il materiale di scarto prodotto durante la pulizia e gli altri materiali quali guanti e mascherine

Via G.Galilei, 1 - 25017 Lonato del Garda (BS) tel: 0309913355 - 0309130420 fax: 0309913490 C.F. 84001580178 Pec: bsis03300r@pec.istruzione.it e-mail: bsis03300r@istruzione.it	8 di 23
---	---------

	I.I.S. "LUIGI CEREBOTANI" LONATO DEL GARDA	PROTOCOLLO RISCHIO BIOLOGICO CORONAVIRUS Anno scolastico 2020 - 2021	Rev. 02	13/09/2020
---	---	--	---------	------------

5) Lavare quotidianamente in acqua calda e detersivo l'uniforme indossata (se non del tipo monouso) o lasciarla areare per almeno un giorno (non va utilizzata la divisa del giorno precedente).

IGIENIZZAZIONE

L'igienizzazione delle mani dovrà essere fatta obbligatoriamente in ingresso da qualsiasi persona che dovesse accedere alle aule destinate allo svolgimento della prova d'esame e da tutti i dipendenti all'atto del loro ingresso a scuola. A tal fine si utilizzeranno i prodotti igienizzanti collocati in più punti dell'edificio scolastico e, in particolare, nell'ingresso dell'edificio e nelle aule destinate allo svolgimento della prova d'esame per permettere l'igiene frequente delle mani.

Tabella riassuntiva

Area	Attività	Esecuzione	Frequenza
Aule Laboratori	Pulizia/ Igienizzazione	Collaboratori scol.	Giornaliera
Attrezzature di laboratorio	Pulizia/ Igienizzazione (tastiere pc, mouse, ...)	Collaboratori scol. Personale tecnico/ Alunni	Giornaliera Giornaliera/ ad ogni utilizzo
Attrezzature di palestra	Pulizia/ Igienizzazione (spalliere, materassini, palloni, macchine sala pesi, ...)	Collaboratori scol. Alunni/ Docenti SM	Settimanale Giornaliera/ ad ogni utilizzo
Aree comuni e aree a maggior contatto	Pulizia/ Igienizzazione/ sanificazione (pavimenti, corrimano, maniglie, tastiere distributori automatici, ...)	Collaboratori scol.	1 volte al giorno
Servizi igienici	Pulizia/ Igienizzazione/ sanificazione (incluso maniglie, rubinetti, ...)	Collaboratori scol.	2 volte al giorno
Uffici (con/ senza ricevimento pubblico)	Igienizzazione/ Sanificazione (scrivanie, tastiera, telefono, bancone/vetro lato interno...)	Personale amministrativo	2 volte al giorno
Reception/ Uffici (con ricevimento pubblico)	Igienizzazione/ Sanificazione (bancone/ vetro lato pubblico, ...)	Collaboratori scolastici	2 volte al giorno
Tutti i locali	Sanificazione specifica	Ditta esterna	Alla ripresa delle attività o al bisogno in caso di chiusura per COVID

6 MISURE DI PREVENZIONE

Si richiamano, per opportuna conoscenza e norma, le misure igienico-sanitarie generali di cui all'allegato n. 16 del D.P.C.M. del 17 maggio 2020 (pubblicate in Appendice 2 al presente "Protocollo").

Nei locali scolastici si predispongono, altresì, le seguenti misure: segnaletica per l'utenza, dispenser per l'igienizzazione delle mani, distanziamento di almeno 2 metri tra studente e docente in aula ricambio d'aria nelle aule regolare, costante e sufficiente, uso delle mascherine chirurgiche per gli utenti tutti della scuola specifiche indicazioni:

Via G.Galilei, 1 - 25017 Lonato del Garda (BS) tel: 0309913355 - 0309130420 fax: 0309913490 C.F. 84001580178 Pec: bsis03300r@pec.istruzione.it e-mail: bsis03300r@istruzione.it	9 di 23
---	---------

	I.I.S. "LUIGI CEREBOTANI" LONATO DEL GARDA	PROTOCOLLO RISCHIO BIOLOGICO CORONAVIRUS Anno scolastico 2020 - 2021	Rev. 02	13/09/2020
---	---	--	---------	------------

1) Per "ricambio d'aria regolare, costante e sufficiente" deve intendersi che ad ogni cambio d'ora ci sia adeguata ventilazione naturale (il docente si fa carico di aprire la finestra se non è possibile tenerla aperta per tutta la lezione)

Vengono individuati, di concerto tra Dirigente Scolastico e RSPP, i locali COVID per l'isolamento di eventuali soggetti (studenti, docenti, operatori a qualsiasi titolo ed esterni) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre. In tale evenienza il soggetto verrà immediatamente condotto nel predetto locale in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale. Verrà altresì dotato immediatamente di mascherina chirurgica e rassicurato dal personale che lo ha accompagnato.

7 INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE

Tutto il Personale dell'I.I.S. "Cerebotani" (docenti, collaboratori scolastici e ATA) è già stato formato sulle procedure di sicurezza contro il rischio Covid-19. All'atto della presa di servizio anche il personale in ingresso viene reso edotto delle procedure specifiche, ed è tenuto ad informarsi delle procedure in atto tramite presa visione delle circolari interne già pubblicate. In tutto l'Istituto sono apposti appositi cartelli con le indicazioni sui comportamenti da seguire sul trattamento dei dati personali. Sul sito istituzionale sono pubblicati, contestualmente con l'emissione, tutti i provvedimenti legati alla sicurezza Covid.

Dei contenuti del Documento tecnico e delle misure previste nel presente "Protocollo" sarà data adeguata comunicazione efficace alle famiglie, agli studenti, al personale tutto. Identica comunicazione sarà fornita ogni qualvolta dovessero intervenire modifiche al presente "Protocollo".

8 LAVORATORI FRAGILI

Per l'individuazione e le procedure da adottare si fa riferimento alla:
Circolare interministeriale del Ministero della Salute e del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali 4 settembre 2020, n. 13 - **Indicazioni operative relative alle procedure di competenza del dirigente scolastico riguardo ai lavoratori fragili con contratto a tempo indeterminato e determinato.**

Il Ministero dell'Istruzione, con la nota 1585 dell'11 settembre 2020, a firma del capo dipartimento Max Bruschi, ha dato ulteriori indicazioni in tema di lavoratori fragili. Così il Ministero intende gestire che è più esposto al rischio di contagio fino a quando non sarà rientrata l'esigenza Covid-19.

La condizione di fragilità è da intendersi temporanea ed esclusivamente legata all'attuale situazione epidemiologica, così nella nota del Ministero. Il concetto di fragilità va individuato "in quelle condizioni dello stato di salute del lavoratore rispetto alle patologie preesistenti che potrebbero determinare, in caso di infezione, un esito più grave o infausto e può evolversi sulla base di nuove conoscenze scientifiche sia di tipo epidemiologico sia di tipo clinico".

Si allega il **Modulo per la richiesta**

9 GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA ALL'INTERNO DELLA SCUOLA (STUDENTE, PERSONALE INTERNO, ESTERNI)

Riferimento "**Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia**" INAIL

Via G. Galilei, 1 - 25017 Lonato del Garda (BS) tel: 0309913355 - 0309130420 fax: 0309913490 C.F. 84001580178 Pec: bsis03300r@pec.istruzione.it e-mail: bsis03300r@istruzione.it	10 di 23
--	----------

	I.I.S. "LUIGI CEREBOTANI" LONATO DEL GARDA	PROTOCOLLO RISCHIO BIOLOGICO CORONAVIRUS Anno scolastico 2020 - 2021	Rev. 02	13/09/2020
---	---	--	---------	------------

Nel caso insorgano in una persona presente nei locali dell'istituto sintomi compatibili con infezione Covid-19 (febbre sopra i 37,5°C) dovrà essere contattato il referente Covid di riferimento dell'Istituto.
La persona dovrà essere immediatamente isolata in locali appositamente individuati:

- SEDE: aula colloqui piano terra
- ORATORIO: aula insegnanti piano terra
- LABORATORIO TERRITORIALE: atrio che da quel momento verrà interdetto e per l'ingresso/uscita verranno utilizzate le porte finestre del laboratorio stesso.
- PALESTRA: locale infermeria

Dovrà essere munito di mascherina chirurgica nel caso non lo fosse e sarà assistito da una persona designata dal referente COVID nell'attesa di congiunti o del 118. Chi presta assistenza deve mantenere distanziamento interpersonale di almeno 2 m, indossare mascherina chirurgica.

Nel locale deve essere garantita ampia ventilazione con finestre sempre aperte e la presenza di gel igienizzanti per le mani. E' necessario igienizzarsi le mani in ingresso e in uscita dal locale. Chiunque stazioni nel locale, anche per brevi periodi, deve indossare mascherina fornita dall'Istituto e igienizzarsi le mani in ingresso e in uscita. Si dovrà infine provvedere quanto prima al rientro della persona al proprio domicilio per poi seguire il percorso già previsto dalla norma vigente per la gestione di qualsiasi caso sospetto. Il sospetto Covid rientrando al proprio domicilio contatterà il proprio Medico di medicina generale per la valutazione clinica necessaria. Il Medico curante in caso di sospetto COVID-19 richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al Dipartimento di Prevenzione, che provvederà alla sua esecuzione e si attiverà per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti (rintraccio dei contatti, etc.). Si rammenta che gli operatori scolastici hanno una priorità nell'esecuzione dei test diagnostici.

Tramite il referente interno Covid dell'Istituto, sarà garantita la collaborazione con le Autorità sanitarie per la definizione degli eventuali "contatti stretti" di una persona che sia stata riscontrata positiva al tampone COVID-19. Ciò al fine di permettere alle autorità di applicare le necessarie e opportune misure di quarantena. Nel periodo dell'indagine, potrà essere richiesto agli eventuali possibili contatti stretti di lasciare cautelativamente l'Istituto, secondo le indicazioni dell'Autorità sanitaria. Eventuali misure di quarantena, sia per il soggetto che per i suoi eventuali contatti stretti nel caso risulti positivo, saranno gestiti secondo le indicazioni dell'Autorità sanitaria e gli sviluppi normativi.

Nel caso si tratti di uno studente:

- informare subito il referente scolastico per Covid-19 o suo sostituto;
- avvisare subito i genitori dell'alunno;
- accompagnare l'alunno nel locale COVID, e vi soggiognerà in compagnia di un adulto che indossi una mascherina chirurgica;
- far indossare una mascherina chirurgica all'alunno se la tollera. Il personale scolastico potrà procedere all'eventuale rilevazione della temperatura corporea mediante l'uso di termometri che non prevedono il contatto.

La scuola dovrà pulire e disinfettare le superfici della stanza o area di isolamento dopo che l'alunno sintomatico è tornato a casa.

Una volta riportato il figlio/a a casa i genitori devono contattare il Medico di medicina generale (MMG), che dopo avere valutato la situazione, deciderà se è necessario contattare il Dipartimento di prevenzione (DdP) per l'esecuzione del tampone.

Alunno positivo

Se l'alunno risulta positivo al test per SARS-CoV-2, il Dipartimento di Prevenzione notifica il caso e si avviano la ricerca dei contatti e le azioni di sanificazione straordinaria della struttura scolastica nella sua parte interessata. Il referente scolastico COVID-19 deve fornire al Dipartimento di Prevenzione l'elenco dei

Via G. Galilei, 1 - 25017 Lonato del Garda (BS) tel: 0309913355 - 0309130420 fax: 0309913490 C.F. 84001580178 Pec: bsis03300r@pec.istruzione.it e-mail: bsis03300r@istruzione.it	11 di 23
--	----------

	I.I.S. "LUIGI CEREBOTANI" LONATO DEL GARDA	PROTOCOLLO RISCHIO BIOLOGICO CORONAVIRUS Anno scolastico 2020 - 2021	Rev. 02	13/09/2020
---	---	--	---------	------------

compagni di classe nonché degli insegnanti del caso confermato che vi sono stati a contatto nelle 48 ore precedenti l'insorgenza dei sintomi. I contatti stretti individuati dal Dipartimento di Prevenzione con le consuete attività di contacttracing saranno posti in quarantena per 14 giorni dalla data dell'ultimo contatto con il caso confermato. Il Dipartimento di Prevenzione deciderà la strategia più adatta circa eventuali screening al personale scolastico e agli alunni. Per il rientro in classe bisognerà attendere la guarigione clinica (cioè la totale assenza di sintomi). La conferma di avvenuta guarigione prevede l'effettuazione di due tamponi a distanza di 24 ore l'uno dall'altro. Se entrambi i tamponi risulteranno negativi la persona potrà definirsi guarita, altrimenti proseguirà l'isolamento.

Alunno negativo

Se il tampone naso-oro faringeo è negativo in paziente sospetto per infezione da SARS-CoV-2, a giudizio del medico curante, si ripete il test a distanza di 2-3 gg. Il soggetto deve comunque restare a casa fino a guarigione clinica e a conferma negativa del secondo test.

Conclusioni

Raccomandazioni generali

- Tenersi aggiornati sulla diffusione della pandemia da fonti ufficiali.
- Lavarsi spesso le mani. Si raccomanda di mettere a disposizione in tutti i locali pubblici, palestre, supermercati, farmacie e altri luoghi di aggregazione, soluzioni idroalcoliche per il lavaggio delle mani.
- Evitare il contatto ravvicinato con persone che soffrono di infezioni respiratorie acute.
- Evitare abbracci e strette di mano.
- Mantenere, nei contatti sociali, una distanza interpersonale di almeno un metro.
- Praticare l'igiene respiratoria (starnutire e/o tossire in un fazzoletto o nella piega del gomito evitando il contatto delle mani con le secrezioni respiratorie).
- Evitare l'uso promiscuo di bottiglie e bicchieri, in particolare durante l'attività sportiva.
- Non toccarsi occhi, naso e bocca con le mani.
- Coprirsi bocca e naso se si starnutisce o tossisce.
- Non prendere farmaci antivirali e antibiotici, a meno che non siano prescritti dal medico.
- Pulire le superfici con disinfettanti a base di cloro o alcol /cellulare e accessori inclusi.
- In tutti i contatti sociali, utilizzare protezioni delle vie respiratorie come misura aggiuntiva alle altre misure di protezione individuale igienico-sanitarie.

Raccomandazioni per il trasporto pubblico

- Non usare il trasporto pubblico se hai sintomi di infezioni respiratorie acute (febbre, tosse, raffreddore).
- Acquistare, ove possibile, i biglietti in formato elettronico, on line o tramite app.
- Seguire la segnaletica e i percorsi indicati all'interno delle stazioni o alle fermate mantenendo sempre la distanza di almeno un metro dalle altre persone.
- Utilizzare le porte di accesso ai mezzi indicate per la salita e la discesa, rispettando sempre la distanza interpersonale di sicurezza di un metro.
- Sedersi solo nei posti consentiti mantenendo il distanziamento dagli altri occupanti.
- Evitare di avvicinarsi o di chiedere informazioni al conducente.
- Nel corso del viaggio evitare di toccarsi il viso.
- Indossare necessariamente una mascherina, anche di stoffa, per la protezione del naso e della bocca.

Via G.Galilei, 1 - 25017 Lonato del Garda (BS) tel: 0309913355 - 0309130420 fax: 0309913490 C.F. 84001580178 Pec: bsis03300r@pec.istruzione.it e-mail: bsis03300r@istruzione.it	12 di 23
---	----------

Utilizzo corretto della mascherina



Quando si indossano e chi

Mascherine chirurgiche		
Chi	Quando	Esclusioni
Tutti	All'ingresso e uscita dalla scuola Passaggio o stazionamento aree esterne anche dove è garantito il distanziamento Passaggio o stazionamento in corridoi, spazi comuni, bagni, uffici, ... anche dove è garantito il distanziamento Momenti all'interno delle aule (ingresso/ uscita, raggiungimento proprio posto, spostamenti da	E' consentito non utilizzare la mascherina solamente nelle seguenti situazioni: - momenti all'interno delle aule seduti al proprio posto nel rispetto dei distanziamenti di 1 m dai compagni; - in aula da parte del docente alla cattedra o alla lavagna nel rispetto dei distanziamenti di 2 m dalla prima fila; - in aula da parte di studenti alla cattedra o alla lavagna nel rispetto dei distanziamenti di 2 m dalla prima fila e dal docente; - attività ginnico/ motoria durante ore di educazione fisica; - momenti di consumazione alimenti o bevande (ricreazione, pausa, ...); - persone con disabilità non compatibili con l'uso continuativo della mascherina (in questo caso valutare ulteriori protezioni per personale interno in assistenza)

	I.I.S. "LUIGI CEREBOTANI" LONATO DEL GARDA	PROTOCOLLO RISCHIO BIOLOGICO CORONAVIRUS Anno scolastico 2020 - 2021	Rev. 02	13/09/2020
---	---	--	---------	------------

	banco a cattedra, intercallo...)	
	Sempre in laboratorio	
	Palestra fino all'inizio delle attività motorie	
	Uso mezzi di trasporto durante orario scolastico	
	Colloqui in presenza docente/ genitori	
Mascherina FFP2 o FFP3		
Docente di sostegno/ ad personam	In caso di assistenza ad alunno disabile privo di mascherina di protezione (+ Visiera)	
Collaboratori scolastici Assistenti tecnici	Durante le operazioni di pulizia degli ambienti pulizia attrezzature di laboratorio, ...	
Tutti	In caso di possibile distanziamento interpersonale inferiore a 1 m con persone prive di mascherina (per es. primo soccorso, ...) (+Visiera)	

Le 5 regole per il rientro a scuola in sicurezza

1. Se hai sintomi di infezioni respiratorie acute (febbre, tosse, raffreddore) parlane subito con i genitori e NON venire a scuola.
2. Quando sei a scuola indossa una mascherina, anche di stoffa, per la protezione del naso e della bocca.
3. Segui le indicazioni degli insegnanti e rispetta la segnaletica.

	I.I.S. "LUIGI CEREBOTANI" LONATO DEL GARDA	PROTOCOLLO RISCHIO BIOLOGICO CORONAVIRUS Anno scolastico 2020 - 2021	Rev. 02	13/09/2020
---	---	--	---------	------------

4. Mantieni sempre la distanza di 1 metro, evita gli assembramenti (soprattutto in entrata e uscita) e il contatto fisico con i compagni.
5. Lava frequentemente le mani o usa gli appositi dispenser per tenerle pulite; evita di toccarti il viso e la mascherina

	I.I.S. "LUIGI CEREBOTANI" LONATO DEL GARDA	PROTOCOLLO RISCHIO BIOLOGICO CORONAVIRUS Anno scolastico 2020 - 2021	Rev. 02	13/09/2020
---	---	--	---------	------------

APPENDICE 1

Estratto dal documento del Gruppo di Lavoro ISS Prevenzione e Controllo delle Infezioni. Indicazioni per la sanificazione degli ambienti interni per prevenire la trasmissione di SARS-COV 2. Versione del 14 maggio 2020. Roma: Istituto Superiore di Sanità; 2020. (Rapporto ISS COVID-19, n. 20/2020).

Opzioni di sanificazione per tutti i tipi di locali

Durante la pandemia di COVID-19 anche nei locali senza casi confermati COVID-19 è consigliato:

- Usare attrezzature diverse per pulire spazi frequentati dal pubblico e spazi per i dipendenti.
- Pulire frequentemente le superfici più toccate (almeno giornalmente se possibile). Esempi di queste superfici sono maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, ecc.
- L'uso di un detergente neutro per la pulizia di superfici in locali generali (vale a dire non per i locali che sono stati frequentati da un caso sospetto o confermato di COVID-19) dovrebbe essere sufficiente.
- La pulizia di servizi igienici pubblici, lavandini del bagno e servizi igienici utilizzati da più persone (es. nei centri commerciali, stazioni ferroviarie, aeroporti, ecc.) devono essere eseguiti con cura. Considerare l'uso di un disinfettante efficace contro virus, come le soluzioni a base di ipoclorito di sodio allo 0,1% di cloro attivo o altri prodotti virucidi autorizzati seguendo le istruzioni per l'uso fornite dal produttore.
- Il personale impegnato nella pulizia ambientale deve indossare i dispositivi medici e i DPI durante le attività di pulizia. L'utilizzo del solito set di DPI (es. uniforme - che viene rimossa e lavata frequentemente in acqua calda - e guanti) è sufficiente per la protezione durante la pulizia dei locali generali.
- Il materiale di pulizia deve essere adeguatamente pulito alla fine di ogni sezione di pulizia.
- L'igiene delle mani deve essere eseguita ogni volta che vengono rimossi DPI come guanti.
- Il materiale di scarto prodotto durante la pulizia deve essere collocato nei rifiuti indifferenziati.

	I.I.S. "LUIGI CEREBOTANI" LONATO DEL GARDA	PROTOCOLLO RISCHIO BIOLOGICO CORONAVIRUS Anno scolastico 2020 - 2021	Rev. 02	13/09/2020
---	---	--	---------	------------

APPENDICE 2

ALLEGATO n. 16 al D.P.C.M. del 17 maggio 2020

Misure igienico-sanitarie

1. Lavarsi spesso le mani. Si raccomanda di mettere a disposizione in tutti i locali pubblici, palestre, supermercati, farmacie e altri luoghi di aggregazione, soluzioni idroalcoliche per il lavaggio delle mani;
2. Evitare il contatto ravvicinato con persone che soffrono di infezioni respiratorie acute;
3. Evitare abbracci e strette di mano;
4. Mantenere, nei contatti sociali, una distanza interpersonale di almeno un metro;
5. Praticare l'igiene respiratoria (starnutire e/o tossire in un fazzoletto evitando il contatto delle mani con le secrezioni respiratorie);
6. Evitare l'uso promiscuo di bottiglie e bicchieri, in particolare durante l'attività sportiva;
7. Non toccarsi occhi, naso e bocca con le mani;
8. Coprirsi bocca e naso se si starnutisce o tossisce;
9. Non prendere farmaci antivirali e antibiotici, a meno che siano prescritti dal medico;
10. Pulire le superfici con disinfettanti a base di cloro o alcol;
10. È fortemente raccomandato in tutti i contatti sociali, utilizzare protezioni delle vie respiratorie come misura aggiuntiva alle altre misure di protezione individuale igienico-sanitarie.

	I.I.S. "LUIGI CEREBOTANI" LONATO DEL GARDA	PROTOCOLLO RISCHIO BIOLOGICO CORONAVIRUS Anno scolastico 2020 - 2021	Rev. 02	13/09/2020
---	---	--	---------	------------

I numeri di emergenza per il COVID-19 forniti dalle Regioni o dal Ministero della Salute.

- Lombardia: **800 89 45 45**
- **800 19 20 20** attivo 24 ore su 24
- **800 333 444** attivo dal lunedì al venerdì, dalle ore 8 alle 20
- **Numero di pubblica utilità 1500**
- **Numero unico di emergenza 112**

Il Dirigente Scolastico

(Prof.ssa Stefania Battaglia)

Brescia, 13/09/2020

	I.I.S. "LUIGI CEREBOTANI" LONATO DEL GARDA	PROTOCOLLO RISCHIO BIOLOGICO CORONAVIRUS Anno scolastico 2020 - 2021	Rev. 02	13/09/2020
---	---	--	---------	------------

ALLEGATO 1- Autocertificazione

Il sottoscritto, Cognome Nome
 Luogo di nascita Data di nascita ____/____/____ Documento di riconoscimento.....
 Ruolo..... (es. commissario d'esame, studente, docente, personale non docente, accompagnatore, altro) nell'accesso presso Istituto Scolastico sotto la propria responsabilità (se maggiorenne) o di quella di un esercente la responsabilità genitoriale,

dichiara quanto segue:

☐ di non presentare sintomatologia respiratoria o febbre superiore a 37.5° C in data odierna e nei tre g giorni precedenti;

☐ di non essere stato sottoposto a misure di quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;

☐ di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

☐ La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del SARS CoV 2.

Luogo e data

Firmaleggibile

(dell'interessato e/o dell'esercente la responsabilità genitoriale)

.....

	I.I.S. "LUIGI CEREBOTANI" LONATO DEL GARDA	PROTOCOLLO RISCHIO BIOLOGICO CORONAVIRUS Anno scolastico 2020 - 2021	Rev. 02	13/09/2020
---	---	--	---------	------------

ALLEGATO 2- Modulo per la richiesta

MODULO PER LA RICHIESTA DI ATTIVAZIONE DELLA SORVEGLIANZA SANITARIA

Al medico competente
ovvero
Alla sede territoriale dell'INAIL
All'Azienda sanitaria locale
Al Dipartimento di medicina legale/medicina del lavoro
dell'Università degli studi di____
e, p.c. al lavoratore _____

OGGETTO: Richiesta di attivazione della sorveglianza sanitaria secondo le indicazioni di cui alla C.M. congiunta MLPS-MdS del 4 settembre 2020, n. 13.

Lavoratore (sig. ins. prof.) Nome Cognome, Luogo e Data di nascita, in servizio presso la scrivente istituzione scolastica nel ruolo di _____ .

In data _____ il lavoratore in oggetto ha presentato alla scrivente formale istanza di attivazione di adeguate misure di sorveglianza sanitaria, in relazione al potenziale rischio da SARS-CoV-2.

Con la presente, nell'interesse esclusivo del lavoratore, si richiede pertanto di volerlo sottoporre a visita medica al fine di emettere il prescritto giudizio di idoneità al lavoro.

Al fine di fornire alla S.V. un quadro esaustivo concernente la tipologia delle mansioni e le modalità di espletamento delle stesse all'interno dell'Istituzione scolastica, si rappresenta quanto segue.

Mansione:

Il lavoratore è inquadrato nella mansione di **(eliminare le voci non occorrenti)**: Docente/Insegnante tecnico-pratico/educatore; Direttore dei Servizi generali amministrativi, Assistente amministrativo; Assistente tecnico; Collaboratore scolastico; Collaboratore scolastico addetto all'azienda agraria; Cuoco; Guardarobiere; Infermiere.

Descrizione della mansione:

(Es. nel caso del docente/personale educativo) Il lavoratore svolge attività educativa/di insegnamento in presenza/copresenza, unitamente alla funzione di sorveglianza degli alunni affidatigli, in aula, per N ore settimanali, con bambini/alunni/studenti di età variabile da ____ a ____ anni. Gli studenti sono organizzati in gruppi di numerosità fissa/variabile, in numero di ____ .

Le aule in cui svolge la propria prestazione sono caratterizzate dai seguenti elementi significativi (metratura, areazione, collocazione al piano terra o piani rialzati, etc...) ed hanno le seguenti caratteristiche di affollamento (N studenti).

La prestazione professionale si sostanzia nell'insegnamento della disciplina _____ / nella conduzione delle seguenti attività (es. progetti, recuperi etc...)

Per N ore settimanali svolge attività in (altro ambiente, es. laboratorio/palestra) _____, con gruppi di alunni (descrivere le caratteristiche numeriche e di età degli alunni, se diverse rispetto alle lezioni in classe). All'interno dell'ambiente laboratoriale, entra/non entra in contatto con sostanze/materiali/dispositivi caratterizzati da elementi oggettivi di rischio, così come elencati all'interno del Documento di Valutazione dei Rischi (se entra in contatto, declinare la specificità degli elementi di rischio).

Via G.Galilei, 1 - 25017 Lonato del Garda (BS) tel: 0309913355 - 0309130420 fax: 0309913490 C.F. 84001580178 Pec: bsis03300r@pec.istruzione.it e-mail: bsis03300r@istruzione.it	20 di 23
---	----------

	I.I.S. "LUIGI CEREBOTANI" LONATO DEL GARDA	PROTOCOLLO RISCHIO BIOLOGICO CORONAVIRUS Anno scolastico 2020 - 2021	Rev. 02	13/09/2020
---	---	--	---------	------------

I laboratori in cui svolge la propria prestazione sono caratterizzati dai seguenti elementi significativi (metratura, areazione, collocazione al piano terra o piani rialzati, etc...) ed hanno le seguenti caratteristiche di affollamento (N studenti).

Nel corso della sua prestazione professionale entra/non entra in contatto con altri adulti.

Si sottolinea che la prestazione del lavoratore in parola è connotata dalla necessaria contemporaneità della funzione di insegnamento con quella della vigilanza sugli alunni affidati, ai sensi delle disposizioni contrattuali vigenti per il comparto scuola.

(Per il personale educativo si faccia riferimento specifico alla tipologia e alle caratteristiche dell'attività educativa in situazioni di semiconvitto / convitto).

(Es. nel caso del Collaboratore scolastico...) Il lavoratore svolge attività generica di accoglienza e sorveglianza nei confronti degli alunni, nonché di pulizia dei locali, degli spazi scolastici e degli arredi.

(Es. Collaboratore scolastico azienda agraria) Il lavoratore svolge attività di supporto alla conduzione materiale dell'azienda agraria annessa all'Istituto, con le seguenti mansioni tecniche (specificare eventuali reparti produttivi, le procedure definite correlate, ogni elemento utile a rendere chiara la prestazione lavorativa) _____.

(Es. Cuoco) Il lavoratore svolge attività di preparazione e confezionamento dei pasti, conservazione delle vivande e ordinaria manutenzione e pulizia delle apparecchiature in dotazione alla cucina. È in possesso di regolare certificazione HACCP.

(Es. Infermiere) Il lavoratore, dotato di formazione professionale sanitaria specialistica, organizza lo spazio dell'infermeria scolastica e il relativo approvvigionamento di dotazioni farmacologiche e strumentali. Pratica terapie mediche prescritte agli studenti convittori...

(Es. Guardarobiere) Il lavoratore svolge compiti relativi alla conservazione, alla custodia e alla cura del corredo degli alunni convittori. Organizza e presiede alle attività di funzionamento del guardaroba del Convitto.

(DSGA) Il lavoratore svolge attività di direzione dei servizi amministrativi dell'Istituzione scolastica.

(AA) Il lavoratore svolge attività di definizione ed esecuzione di atti e procedure amministrative.

(AT) Il lavoratore svolge servizi tecnici, di supporto ai laboratori dell'Istituto, nella seguente area di riferimento _____.

Per tutti i profili fornire almeno i seguenti elementi conoscitivi

Osserva settimanalmente, per N ore complessive, il seguente orario di servizio (Giorni, Entrata/Uscita). La prestazione lavorativa si svolge in locali/ambienti caratterizzati dai seguenti elementi strutturali (metratura, areazione, collocazione al piano etc...)_____.

Svolge inoltre le seguenti prestazioni previste dal contratto di lavoro (specificare in merito a eventuale assistenza di base (CS) per alunni con disabilità o mansioni previste da incarichi specifici per tutti i profili) _____.

Per l'espletamento delle attività professionali utilizza i seguenti materiali/attrezzature (elencare materiali/attrezzature): _____.

Nel corso della prestazione professionale entra in contatto, giornalmente, con N alunni/ N adulti.

Si evidenzia, in merito a quanto esposto, che dal Documento di Valutazione dei Rischi dell'Istituzione scolastica emergono/non emergono elementi rilevanti che possano far presagire un'esposizione al rischio di contagio (se emergono, elencare elementi di rischio).

Si resta in attesa del prescritto giudizio di idoneità, corredato dalle opportune indicazioni affinché lo scrivente possa adottare, per il seguito di propria competenza, idonee soluzioni cautelative verso il lavoratore.

Via G.Galilei, 1 - 25017 Lonato del Garda (BS) tel: 0309913355 - 0309130420 fax: 0309913490 C.F. 84001580178 Pec: bsis03300r@pec.istruzione.it e-mail: bsis03300r@istruzione.it	21 di 23
---	----------

	I.I.S. "LUIGI CEREBOTANI" LONATO DEL GARDA	PROTOCOLLO RISCHIO BIOLOGICO CORONAVIRUS Anno scolastico 2020 - 2021	Rev. 02	13/09/2020
---	---	--	---------	------------

Si evidenzia che le indicazioni contenute nel presente modello non hanno pretesa di esaustività. Pertanto i Dirigenti scolastici potranno integrare e/o modificare il documento nelle forme che riterranno più opportune, al fine di fornire al Medico competente tutte le indicazioni necessarie al rilascio del giudizio di idoneità.

ALLEGATO 3- cts- verbale_n._104_2_settembre_2020

ALLEGATO 4- cts- verbale_n._104_2_settembre_2020

ALLEGATO 5- DPCM del 7 settembre

ALLEGATO 6- Procedure operative per gli insegnanti e i tecnici di laboratorio

Procedure operative per gli insegnanti e i tecnici di laboratorio

1. L'insegnante e/o il tecnico di laboratorio prima dell'ingresso degli allievi sarà in classe e controlla che le finestre siano aperte, nel caso non lo fossero le apre e se le condizioni meteo lo permettono ne terrà aperta almeno una, controllano che non vi sia assembramento negli spazi adiacenti l'aula/laboratorio.
2. Annota sul registro cartaceo ed elettronico eventuali assenti
3. Controlla che gli allievi:
 - mantengano le postazioni assegnate
 - indossino la mascherina quando il distanziamento non è consentito e sempre in laboratorio
 - ripongono a fine ora gli strumenti utilizzati collaborando con i tecnici se è necessario pulirli
 - escano dall'aula (per recarsi per es. in bagno o ai distributori automatici uno alla volta)
 - sorveglia che durante l'intervallo non ci siano assembramenti
4. Al cambio dell'ora provvede ad arieggiare il locale se la finestra non è stata mantenuta aperta
5. Al cambio della materia l'insegnante provvede alla pulizia con soluzione alcolica degli oggetti -strumenti utilizzati ed esce mantenendo aperta una finestra
6. Limita l'utilizzo dello scambio di materiale con gli allievi
7. Indossa la mascherina se non è garantito il distanziamento di almeno 2 metri
8. Alla fine della lezione ricorda qual è l'uscita designata per la classe
9. Effettua colloqui con studenti e famiglie solo se strettamente necessario in presenza
10. In caso di sospetto COVID avverte il collaboratore scolastico più vicino che avvierà la procedura d'isolamento

	I.I.S. "LUIGI CEREBOTANI" LONATO DEL GARDA	PROTOCOLLO RISCHIO BIOLOGICO CORONAVIRUS Anno scolastico 2020 - 2021	Rev. 02	13/09/2020
---	---	--	---------	------------

Sitografia

<http://www.salute.gov.it/nuovocoronavirus>

<https://www.ats-brescia.it/coronavirus>

<https://www.regione.lombardia.it/wps/portal/istituzionale/HP/DettaglioRedazionale/servizi-e-informazioni/cittadini/salute-e-prevenzione/prevenzione-e-benessere/red-coronavirusnuoviaggiornamenti>

<https://www.inail.it/cs/internet/comunicazione/news-ed-eventi/news/news-documento-tecnico-scuola-covid-19-2020.html>