



Ministero dell' Istruzione, dell' Università e della Ricerca

**Istituto Istruzione Superiore Statale "L.Cerebotani"**

Via G.Galilei, 1 - 25017 Lonato del Garda (BS)

Pec: [bsis03300r@pec.istruzione.it](mailto:bsis03300r@pec.istruzione.it) e-mail: [bsis03300r@istruzione.it](mailto:bsis03300r@istruzione.it)

sito: [www.iislonato.edu.it](http://www.iislonato.edu.it)

tel: 0309913355 - 0309130420 C.F. 84001580178

Circ. n. 318

Lonato del Garda, 24 giugno 2020

**Agli alunni iscritti all'Esame Cambridge PET-B1  
luglio 2020  
Ai loro genitori  
Ai docenti  
Alla DSGA  
Al sito web  
Agli atti**

**OGGETTO: Convocazione Esame Cambridge PET-B1 - luglio 2020**

Si comunica che l'esame in oggetto si svolgerà **tutto nella giornata di mercoledì 8 luglio 2020** secondo le seguenti modalità:

SEDE per SCRITTO E ORALE: The British School of English, Via Carlo Cattaneo 53 (zona Piazzale Arnaldo), Brescia.

L'ambiente è sanificato regolarmente.

PROVA SCRITTA dalle ore 9.30.

E' necessario presentarsi alle ore 9.15

Reading: 45 min.

Writing: 45 min.

Listening: 30 min.

PROVA ORALE:

Si svolge nel pomeriggio secondo il seguente orario:

**candidato n. 13            ore 15,30**

**candidato n. 14            ore 15,30**

N.B.: Portare penna, matita morbida, gomma e documento di identità.

Si raccomanda la puntualità, rispettando gli orari indicati per evitare assembramenti, sia per la prova scritta che per la prova orale.

La referente  
Prof.ssa Tiziana Moratti

La Dirigente Scolastica Reggente  
Prof.ssa Stefania Battaglia

Firma autografata sostituita a mezzo stampa  
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c.2, D. Lgs. N. 39/1993

## **LEGGERE QUANTO SEGUE CON ATTENZIONE**

Ogni candidato dovrà essere munito di mascherina e di documento di identità.  
**Senza documento non sarà possibile sostenere l'esame.**

Eventuali accompagnatori (solo 1) non potranno accedere (se non per le procedure di accoglienza) o aspettare la fine dell'esame all'interno della scuola.

All'ingresso si dovrà presentare 1 candidato alla volta al quale verrà misurata la febbre e verrà chiesto di firmare un documento di autocertificazione (allegato alla presente circolare per poter essere letto anticipatamente e compilato per accelerare le procedure della firma all'ingresso).

Si prega chi aspetta all'esterno di mantenere il distanziamento necessario.

Eventuali borse, zaini ed oggetti personali, quali telefono, dovranno essere depositati e non saranno più accessibili fino alla fine della prova scritta.

Sarà possibile introdurre in aula acqua ed eventuali snack che potranno essere tenuti sotto al banco ed usati durante le pause.

Durante le pause non sarà possibile uscire dall'aula tutti insieme ma due alla volta, per il bagno o per fumare se necessario.

La sede di svolgimento dell'esame, scritto e orale, dovrà essere raggiunta in modo autonomo.

Per ogni ulteriore chiarimento, rivolgersi alla Prof.ssa Tiziana Moratti  
[tmoratti@cerebotani.it](mailto:tmoratti@cerebotani.it)

### **ALLEGATI:**

- Autodichiarazione (da compilare e firmare);
- Linee guida sulle modalità di svolgimento degli esami (da leggere attentamente e firmare).

Se gli alunni minorenni compilano e stampano la documentazione possono farla firmare dai genitori, modalità preferibile per poter accelerare le procedure d'entrata. Se invece non hanno la possibilità di stampare i documenti, potranno firmare essi stessi all'arrivo alla sede d'esame, anche da soli e anche se minorenni.

## AUTODICHIARAZIONE

Il sottoscritto,

Cognome ..... Nome.....

Luogo di nascita ..... Data di nascita.....

Documento di riconoscimento .....

Ruolo..... (es. studente, docente, personale non docente,altro)

nell'accesso presso la sede della BRITISH SCHOOL \_\_\_\_\_ sotto la propria responsabilità (se maggiorenne) o di quella di un esercente la responsabilità genitoriale, dichiara quanto segue:

- di non presentare sintomatologia respiratoria o febbre superiore a 37.5° C in data odierna e nei tre giorniprecedenti;
  - di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14giorni.

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata all'emergenza pandemica del SARS CoV 2.

Luogo e data.....

Firma leggibile  
(dell'interessato e/o dell'esercente la responsabilità genitoriale)

.....

## **LINEE GUIDA SULLE MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEGLI ESAMI**

- Tutti i candidati e loro eventuali accompagnatori dovranno obbligatoriamente indossare la mascherina protettiva in modo appropriato (coprendo naso e bocca). L'accesso sarà consentito esclusivamente ai candidati. Non saranno ammessi candidati sprovvisti di mascherina.
- All'arrivo del candidato sarà effettuata la misurazione della temperatura, se uguale o superiore a 37,5° non sarà consentito l'accesso e non potrà sostenere l'esame.
- All'accesso il candidato dovrà igienizzare le mani (anche se indossa i guanti) utilizzando l'apposito distributore di gel igienizzante presente all'ingresso.
- In caso di attesa, al candidato sarà indicato dal personale addetto dove sostare nel rispetto del distanziamento interpersonale di almeno 1 metro, seguendo la segnaletica posta sul pavimento.
- E' sempre obbligatorio mantenere una distanza interpersonale di almeno 1 metro.
- Il personale addetto procederà quindi al controllo del documento di identità ed indicherà al candidato la propria postazione d'esame.
- Le postazioni d'esame sono distanziate tra loro di 1,5 metri.
- Durante gli intervalli non sarà consentito allontanarsi dalla propria postazione d'esame e/o avvicinarsi alle altrui postazioni.
- Nell'aula d'esame saranno garantite igiene e sanificazione prima e dopo ogni sessione; il ricambio d'aria sarà effettuato in occasione degli intervalli tra una prova e l'altra.
- Una volta ultimate le prove scritte, prima e dopo l'esame orale, i candidati dovranno igienizzare le mani (anche se indossano i guanti) utilizzando gli appositi distributori di gel igienizzante.

Per Presa visione

Firma leggibile \_\_\_\_\_  
(dell'interessato e/o dell'esercente la responsabilità genitoriale)