



Ministero dell' Istruzione, dell' Università e della Ricerca

Istituto Istruzione Superiore Statale "L.Cerebotani"

Via G.Galilei, 1 - 25017 Lonato del Garda (BS)

Pec: bsis03300r@pec.istruzione.it

e-mail: bsis03300r@istruzione.it

sito: www.iislonato.gov.it

tel: 0309913355 - 0309130420 C.F. 84001580178

Circ. n. 20/ 1.4.a Del 18 settembre 2019

Ai Genitori degli alunni
dell' IIS "L. Cerebotani "
Ai Collaboratori Scolastici
Al sito dell' Istituto

OGGETTO: Consegna libretto personale dello studente e password

Si avvisano i genitori che da giovedì 19 settembre 2019 in portineria della SEDE dell'Istituto ci saranno in distribuzione i libretti personali di tutti gli studenti, compresi quelli ubicati nella sezione staccata dell'oratorio, da usare per le comunicazioni scuola – famiglia.

All' atto del ritiro occorre:

- Compilare i dati anagrafici dello studente sul libretto

- Apporre la firma del/dei genitore o di chi ne fa le veci

Contestualmente i genitori degli alunni delle classi PRIME ritireranno le password per l'accesso al portale registro – elettronico, mentre gli studenti delle ALTRE classi che frequentano per la prima volta il nostro Istituto ritireranno le password in segreteria.

- Orario di sportello di portineria : (dal lunedì al sabato dalle ore 8.00 alle ore 12.00).

Estratto verbale Regolamento di istituto

La prima campana suona alle ore 7,45 mentre alle 7,50, con suono della seconda campana, hanno inizio le lezioni: chi entra in ritardo deve presentare giustificazione o al momento o il giorno successivo. Salvo casi eccezionali, autorizzati dal DS o da un suo rappresentante, non è possibile presentarsi in classe oltre le ore 9,50. Ogni assenza deve essere tassativamente giustificata per iscritto dal genitore o da chi ne fa le veci (gli alunni maggiorenni possono firmare essi stessi) e presentata il giorno del rientro all'insegnante della prima ora.

.....omissis.....

L'alunno può uscire anticipatamente rispetto all'orario di fine delle lezioni, previa presentazione di una richiesta scritta firmata dal genitore, o da chi ne fa le veci, oppure dall'alunno maggiorenne. Tale richiesta dovrà essere consegnata alla portineria dell'istituto all'inizio delle lezioni. L'uscita anticipata verrà concessa solo se l'alunno verrà prelevato personalmente dal un genitore o da chi ne fa le veci (escluso per gli alunni maggiorenni che dovranno giustificarla al DS o a chi ne fa le veci)

Tutte le giustificazioni devono essere effettuate sul libretto personale dell'alunno che dovrà sempre essere portato con sé.

.....omissis.....

Per ogni a.s.verrà consegnato gratuitamente un libretto. Eventuali libretti successivi dovranno essere acquistati presso la segreteria della scuola.

La Dirigente Scolastica reggente

Prof.ssa Stefania Battaglia

Firma autografata sostituita a mezzo stampa ai sensi

e per gli effetti dell'art. 3, c.2, D. Lgs. N. 39/1993